

CONSELHO DA COMUNIDADE DA COMARCA DE CHAPECÓ
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA 28/04/2026

ATA Nº. 03/2026

Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às oito horas e trinta minutos, realizou-se, de forma presencial na sede do Conselho da Comunidade da Comarca de Chapecó, a Assembleia Geral Ordinária referente ao mês de abril, contando com a presença dos Conselheiros e Conselheiras titulares e suplentes: Maicon Dioni de Castro (Câmara Municipal de Vereadores de Chapecó), Luiz Carlos Sordi (UFFS), Joseane Peruzzo (CPMA), Leonardo Siepmann (Mitra Diocesana/Pastoral Carcerária), Jaqueline Pavan (APAS), Pamela Piran da Rosa (OAB), Kassiana Ventura Oliveira (Suplente-Unochapecó), Márcia Bonamigo (Suplente-ACIC), Eliane Tortelli Ferri (SESC-SENAC), Rodrigo Saber (Defensoria Pública) e Savério André Dadalt (Seara da Caridade). A Assembleia foi convocada para deliberar sobre a seguinte ordem do dia: 1. Recepção; 2. Verificação de quórum para instalação e deliberação; 3. Justificativas de ausência; 4. Leitura, discussão e deliberação da pauta; 5. Deliberação sobre a ata da reunião anterior; 6. Prestação de contas referente ao mês de março de 2026; 7. Leitura, discussão e aprovação do relatório de visita ao sistema prisional; 8. Aprovação do calendário de visitas ao sistema prisional; 9. Aprovação da agenda das Assembleias Gerais Ordinárias do Conselho para o ano de 2026; 10. Deliberação sobre a liberação do projeto de manutenção do Conselho; 11. Andamento dos projetos de pedido de verbas para a CPMA e o Presídio; 12. Andamento do projeto de pedido de verbas para os 25 anos do Conselho; 13. Deliberação acerca da instalação de placa indicativa do Conselho; 14. Correspondências recebidas e expedidas; 15. Encaminhamentos; 16. Demais assuntos e encerramento. Após a recepção dos presentes (**item 1**) e verificação do quórum regimental (**item 2**), foi declarada instalada a Assembleia. Apresentaram justificativa de ausência os Conselheiros: Jaqueline Adriane Trierveiler (Suplente-APAS), Guilherme Angonese (ACIC) e Gelson Aguiar da S. Moser (Suplente-UFFS) (**item 3**). Na sequência, a pauta foi apresentada, discutida e aprovada por unanimidade (**item 4**). Prosseguindo, passou-se à deliberação sobre a ata da reunião anterior, cuja leitura foi realizada, sendo posteriormente aprovada sem ressalvas (**item 5**). No **item 6**, foi apresentada a prestação de contas referente ao mês de março de 2026, com detalhamento das receitas e despesas, sendo esclarecida a dinâmica de movimentação financeira do Conselho, especialmente quanto à existência de contas vinculadas ao Tribunal de Justiça, contemplando recursos de exercícios distintos. Informou-se que parte dos valores encontra-se aplicada, bem como a necessidade de regularização mediante emissão de boleto para devolução de saldo remanescente do exercício anterior, atualmente mantido em conta até a devida compensação. Registrou-se, ainda, a apresentação da prestação de contas consolidada do exercício compreendido entre abril de 2025 e março de 2026, abrangendo a totalidade das movimentações financeiras do período. Após análise e esclarecimentos, a prestação de contas

mensal, bem como a prestação de contas anual consolidada do referido exercício, foram submetidas à apreciação e aprovadas por unanimidade. No **item 7**, procedeu-se à leitura e discussão do relatório de visita ao sistema prisional realizada no mês de abril, destacando-se a insuficiência de uniformes e cobertores diante da aproximação do inverno, fragilidades no atendimento à saúde de internos e servidores, desativação de programas de apoio aos profissionais do sistema prisional, especialmente na área de saúde mental, além da ausência de equipe técnica suficiente. Foram relatadas dificuldades estruturais e operacionais nas unidades, bem como a situação do monitoramento por tornozeleiras eletrônicas no município, cuja implantação ainda não possui data definida em razão da insuficiência de estrutura e pessoal. Registrou-se, ainda, a ocorrência de óbito no período, sendo informado que o atendimento à família foi realizado conforme protocolo pelo serviço social, permanecendo divergências quanto às circunstâncias do fato. Após discussão, o relatório foi submetido à apreciação e aprovado por unanimidade. No **item 8**, foi aprovado o calendário de visitas ao sistema prisional, ficando definido que ocorrerão na primeira sexta-feira de cada mês. No **item 9**, deliberou-se que as Assembleias Gerais Ordinárias serão realizadas na terceira terça-feira de cada mês, com ajustes quando necessário em razão de feriados. No **item 10**, foi informado que o projeto de manutenção do Conselho encontra-se aprovado e com os recursos já disponibilizados em conta. No **item 11**, quanto aos projetos de pedido de verbas para a CPMA e o Presídio, foi relatado que estão em fase de finalização, contemplando a aquisição de equipamentos, como impressoras, insumos e aparelho celular, tendo sido realizados ajustes técnicos conforme disponibilidade de mercado e anuência das instituições solicitantes. No **item 12**, foi apresentado o andamento do projeto referente aos 25 anos do Conselho, com orçamento ajustado e previsão de execução mediante captação parcial de recursos junto ao Fórum e contrapartida local. No **item 13**, deliberou-se acerca da instalação de placa indicativa do Conselho com identidade visual própria na fachada do prédio, com o objetivo de fortalecer a identificação institucional, ficando definido verificar a previsão orçamentária para sua execução. No **item 14**, foram registradas as correspondências recebidas, destacando-se comunicação do Ministério Público referente à liberação de recursos, bem como tratativas administrativas e orçamentos em andamento. No **item 15**, foram definidos os seguintes encaminhamentos: o Defensor Público ficou responsável por solicitar, por meio de ofícios, providências quanto à falta de uniformes e cobertores no sistema prisional, bem como informações sobre a desativação de programas de apoio aos servidores. Deliberou-se ainda pela verificação da contribuição sindical patronal e seus benefícios, análise da possibilidade de implementação de seguro para presos trabalhadores, incentivo à participação de novas entidades no Conselho e acompanhamento de iniciativas relacionadas ao terceiro setor no município. No **item 16**, nos assuntos gerais, foram debatidas questões relacionadas ao fortalecimento institucional do Conselho, à ampliação da participação das entidades e à necessidade de maior engajamento dos membros nas atividades desenvolvidas. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Assembleia, sendo a presente ata

lavrada por Jaquelina Pavan, Secretária, que, após lida e aprovada, foi assinada pela Presidente e pela Secretária para os devidos fins legais.

Pamela Piran da Rosa
Presidente

Jaquelina Pavan
Secretária